

令和8年度 第1回

名古屋大学全学同窓会大学支援事業募集

名古屋大学全学同窓会では大学の多彩な活動を支援するため、平成16年度から「名古屋大学全学同窓会大学支援事業」を実施しています。教職員・学生の皆様、奮ってご応募ください。

1. 目的

この事業は、名古屋大学全学同窓会の活動理念*に添った名古屋大学の諸活動を支援することを目的とします。

*活動理念については、名古屋大学全学同窓会ホームページに掲載の「全学同窓会設立理念」をご覧ください。

全学同窓会ホームページ

<https://www.nual.nagoya-u.ac.jp/about/idea.html>

2. 助成対象事業（新規事業優先）

助成事業は、交付決定の日（令和8年9月上旬予定）から1年以内に開始する次のものとし、一件あたり50万円を上限とします。

- | | |
|---------------|----------------------------------------------|
| (1) 学生活動支援 | 特徴的な学生活動を支援する事業 |
| (2) 就職支援事業 | 学生の就職活動を支援する事業 |
| (3) 本部・部局行事支援 | 名古屋大学の各部局等が責任者となって開催する、一般に開放された講演会等の行事や寄附講義等 |
| (4) その他支援 | 上記以外の全学同窓会の活動理念に添った事業 |

※幅広い活動を支援するため、新規事業を優先とします。経常経費の申請の場合には優先順位が低くなります。

3. 応募資格

名古屋大学の教職員及び学生

※学生の申請については、名古屋大学教職員の推薦（推薦書の様式は自由）が必要です。

※支援金は大学への寄附金として取扱いさせていただきます。

学生が採択された場合は、原則として、推薦者に寄附金を受入れて頂くこととなります。

※過去に採択された事業で、事業の期間または行事等の開催日が終了しているにもかかわらず、未提出の報告書がある部局、団体等の新たな応募は認めません。

4. 応募方法

ホームページより所定の様式をダウンロードし、必要事項を記入の上、全学同窓会事務局に申請書を電子データ（Word ファイル）で提出してください（英文による申請の場合は和訳を併せて提出すること）。

5. 募集締切日

令和8年7月31日（金）必着

6. 提出先・問合せ先

Development Office 全学同窓会事務局（横地、脇田）

TEL : 052-747-6774

FAX : 052-747-6383

E-mail : nual-jimu@t.mail.nagoya-u.ac.jp

Round 1 2026

Call for Applications for the NUAL Support Project Fund

Since 2004, the Nagoya University Alumni Association has been supporting a variety of university activities through the NUAL Support Project fund. If you are a faculty member or student of Nagoya University, please consider applying.

1. Aim

The aim of NUAL Support Projects is to support activities at Nagoya University that conform to Nagoya University Alumni Association's principles of activity*.

*The principles of activity can be found on the Founding Principles page of our website:

<https://www.nual.nagoya-u.ac.jp/about/idea.html>

2. Types of projects supported (priority given to new projects)

Support Projects must begin within 1 year of the date of receiving the funding decision (scheduled for early September of 2026). The maximum amount available per project is 500,000 yen.

- | | |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (1) Support for student activities | Projects that support distinctive student activities |
| (2) Job hunting support projects | Projects that support students' job hunting activities |
| (3) Support for University section/office events | Events such as public talks and charity lectures held by and at the responsibility of Nagoya University sections and offices |
| (4) Other | Projects other than the above that meet NUAL's principles of activity |

NB: In order to ensure a wide range of activities are supported, new projects are given higher priority that applications that cover regular running expenses.

3. Applicant eligibility

Applicants must be faculty or students of Nagoya University

NB1: Student applicants are required to submit a reference from a Nagoya University faculty member (there are no stipulations about the form of the reference letter).

NB2: NUAL Support funding will be treated by the University as a donation.

If the successful applicant is a student, this donation is to be received by their referee.

NB3: We will not accept applications from branches or organizations that have previously been successful if they have not submitted the required report after their project period or event has ended.

4. How to apply

After downloading the application form from the NUAL website and filling in the required sections, please submit it electronically (as a Word document) to the NUAL office. (If you are submitting the form in English, please include a Japanese translation.)

5. Deadline

Applications must be received by Friday 31 July 2026

6. Submissions and enquiries

Development Office, Nagoya University Alumni Association Bureau

(C/o: Ms. Yokochi or Ms. Wakita)

Phone: 052-747-6774, FAX: 052-747-6383, E-mail: nual-jimu@t.mail.nagoya-u.ac.jp